

# TIETOSUOJASELOSTE

## 4.4.2018

Yhdistetty rekisteriseloste ja  
informointiasiakirja  
**Henkilötietolaki (523/99) 10 ja 24 §**

|  |  |
|--|--|
| 1. Rekisterinpitäjä  | Viria Oyj<br>Silmukkatie 6, 65100 Vaasa<br>Puh. 010 273 2300   |
| 2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa            | Minnamari Kumpula<br>Silmukkatie 6, 65100 Vaasa<br>Puh. 010 273 2300   |
| 3. Rekisterin nimi   | Viria Oyj:n varsinainen yhtiökokous 2018   |
| 4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus                    | Henkilötietoja kerätään henkilön ilmoittautuessa puhelimitse tai internetin kautta Viria Oyj:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 2018. Henkilötietoja pyydetään, jotta voidaan varmistua ilmoittautujan henkilöllisyydestä ja tarkistaa henkilön olevan oikeutettu osallistumaan yhtiökokoukseen.   |
| 5. Rekisterin tietosisältö                                 | Jos osakkeenomistaja ilmoittautuu internetin kautta, Euroclear Finland Oy toimii tietojen keräämisen teknisenä toteuttajana. Tietoliikenneyhteys käyttäjän selaimelta Euroclear Finland Oy:n palvelimelle on SSL-salattu. Tämän palvelun kautta voidaan kerätä seuraavia tietoja: nimi, henkilötunnus, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, arvo-osuustilinumero.<br><br>Jos osakkeenomistaja ilmoittautuu puhelimitse, Euroclear Finland Oy toimii palvelun tuottajana ja syöttää tiedot osakkeenomistajan puolesta Euroclear Finland Oy:n järjestelmään. |
| 6. Säännönmukaiset tietolähteet                            | Ilmoittautuessaan internetin kautta henkilö syöttää itse tietoja itsestään. Puhelimitse ilmoittautuessa Euroclear kerää tarvittavat ilmoittautumistiedot osakkeenomistajalta. Annetun henkilötunnuksen perusteella järjestelmä vertaa annetut tiedot Euroclear Finland Oy:n ylläpitämään Viria Oyj:n osakasluetteloon ja poimii ilmoittautujan omistustiedot osakasluettelolta. Valtuutuksen antaessaan henkilö syöttää myös valtuutetun osalta tarvittavat henkilötiedot.   |
| 7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto | Tietoja ei luovuteta tai siirretä.   |
| 8. Rekisterin suojauksen periaatteet                       | A. Manuaalinen aineisto<br>Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa, johon pääsy vain tietoon oikeutetuilla.<br><br>B. ATK:lla käsiteltävät tiedot<br><br>Rekisterin teknisestä ylläpidosta vastaa Euroclear Finland Oy.   |

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
|                                      | <p>Tietoliikenneyhteys käyttäjän selaimelta Euroclear Finland Oy:n palvelimelle on SSL-salattu. Sivuston toteutuksessa on hyödynnetty teknistä tietosuojaa, jolla huolehditaan siitä, että syötetyt tiedot säilyvät muuttumattomina ja ovat saatavilla vain tietoon oikeutetuille.</p>  |
| 9. Tarkastusoikeus                   | <p>Jokaisella on oikeus saada tarkistaa itseään koskevat tiedot. Tarkastusoikeus on maksuton enintään kerran vuodessa (12kk) toteutettuna. Tarkastuspyyntö tulee tehdä kirjallisesti omakätisesti allekirjoitetulla kirjeellä tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona.</p> <p>Tarkastuspyynnöt osoitetaan Minnamari Kumpulalle, osoitteeseen Silmukkatie 6, 65100 Vaasa.</p> |
| 10. Oikeus vaatia tiedon korjaamista | <p>Jokaisella on oikeus vaatia rekisterissä olevien virheellisten tietojensa korjaamista. Korjaamispyyntö on syytä tehdä kirjallisesti ja riittävän yksilöidysti.</p> <p>Korjauspyynnöt osoitetaan Minnamari Kumpulalle, osoitteeseen Silmukkatie 6, 65100 Vaasa.</p>   |